



Istituto di Istruzione Superiore
SANNINO – DE CILLIS
enogastronomia e ospitalità alberghiera – odontotecnica - pr. tessili e sartoriali– servizi socio-sanitari
elettronica ed elettrotecnica - gestione dell'ambiente e del territorio
Via Camillo De Meis, 243 - 80147 Napoli
SEDE STACCATA: Via Argine, 1085 – 80147
Napoli
C.F. 95008420630
www.iissanninodecillis.edu.it

Circ. 64

Ai Genitori
p.c. Ai docenti

Bacheca ARGO/Sito Web

OGGETTO: GIUSTIFICAZIONE ASSENZE ALUNNI E PROCEDURE COVID-19 IN AMBITO SCOLASTICO

§ GIUSTIFICAZIONE ASSENZE

Si fa presente ai genitori degli alunni e delle alunne che le assenze vanno sempre giustificate, anche se sono assenze di un solo giorno. A tale scopo verranno utilizzati i modelli allegati alla presente nota e disponibili anche sul sito della scuola nell'apposita sezione "Area Genitori"

I modelli da utilizzare sono i seguenti a seconda della tipologia di assenza:

- ◆ il MODELLO DI GIUSTIFICA 1 viene utilizzato nel caso in cui l'alunno/a dovesse essere stato ammalato per meno di 6 giorni;
- ◆ il MODELLO DI GIUSTIFICA 2 è da utilizzare in caso di assenze scolastiche per motivi diversi da quelli di salute (familiari, personali, etc.), anche superiori a 5 giorni, quale autodichiarazione dei genitori/tutori ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000.

Si ricorda che la mancata giustificazione di assenze sono segnalate come assenze ingiustificate e se raggiunte in numero di 5 giorni, comporta la segnalazione di inadempienza scolastica.

Fino a quando non è attivato il servizio di associazione dei genitori al Registro Elettronico e relativo programma ARGO, le giustificazioni sono trasmesse a mezzo e-mail all'indirizzo NAIS09600G@ISTRUZIONE.IT oppure consegnate dagli alunni direttamente ai docenti della prima ora di attività didattica.

Si rammenta che senza l'opportuna giustificazione, l'alunno/a non potrà accedere in classe fino a quando la scuola non ne entrerà in possesso.

§ PROCEDURE COVID-19 IN AMBITO SCOLASTICO

Nel richiamare la Circ. 19 del 16.09.2021, si ritiene necessario fornire informazioni dettagliate circa le procedure che le scuole sono tenute ad attivare in caso di presunto caso o caso accertato di positività al COVID-19 e sue varianti in ambito scolastico, secondo le prescrizioni recentemente aggiornate con Nota Prot. n. 203972 del 08.09.2021 della Direzione Generale ASL Napoli 1 Centro, che ivi si riportano integralmente come stralcio:

1. Studente / Personale scolastico positivo a Covid-19

Notizia di positività acquisita dall'Istituto Scolastico rispetto all'ASL



Istituto di Istruzione Superiore
SANNINO – DE CILLIS
enogastronomia e ospitalità alberghiera – odontotecnica - pr. tessili e sartoriali– servizi socio-sanitari
elettronica ed elettrotecnica - gestione dell'ambiente e del territorio
Via Camillo De Meis, 243 - 80147 Napoli
SEDE STACCATA: Via Argine, 1085 – 80147
Napoli
C.F. 95008420630
www.iissanninodecillis.edu.it

- il referente COVID-19 dell'Istituto Scolastico contatta l'U.O. di Prevenzione Collettiva competente per territorio tramite e-mail comunicando il nominativo del soggetto (studente o personale scolastico) positivo al COVID-19;

- l'Unità Operativa di Prevenzione Collettiva dell'ASL competente per ubicazione territoriale dell'Istituto:
✓ avvia la conseguenziale indagine epidemiologica sul caso;
✓ attiva la sorveglianza durante il periodo di isolamento;
✓ emette il certificato di fine isolamento al termine delle diverse misure previste dalla Circolare del Ministero della Salute.

I MMG e i PLS provvederanno, a seguito del rilascio dell'attestato di fine isolamento/quarantena da parte dell'U.O. di Prevenzione Collettiva, a rilasciare **certificato di riammissione**;

Notizia di positività acquisita dall'ASL rispetto all'Istituto scolastico

- l'Unità Operativa di Prevenzione Collettiva dell'ASL competente per ubicazione territoriale dell'Istituto:
✓ avvisa, a mezzo email, anticipando la comunicazione per le vie brevi, il referente COVID-19 dell'Istituto Scolastico fornendo il nominativo del soggetto (studente o personale scolastico) positivo al COVID-19 affinché attivi quanto di competenza e previsto nei protocolli dell'Istituto;
✓ avvia la conseguenziale indagine epidemiologica sul caso;
✓ attiva la sorveglianza durante il periodo di isolamento;
✓ emette il certificato di fine isolamento al termine delle diverse misure previste dalla Circolare del Ministero della Salute;
✓ il referente COVID-19 dell'Istituto Scolastico, ricevuta la comunicazione da parte dell'U.O. di Prevenzione Collettiva competente per territorio attiva quanto di competenza e previsto nei protocolli dell'Istituto.

I MMG e i PLS provvederanno, a seguito del rilascio dell'attestato di fine isolamento/quarantena da parte dell'U.O. di Prevenzione Collettiva, a rilasciare **certificato di riammissione**.

2. Contatti di caso positivo

In ambito scolastico, i contatti di caso positivo (studente o operatore scolastico):

- se asintomatici sono considerati contatti a basso rischio sempre che siano state rispettate tutte le misure di protezione indicate; per essi non è necessaria alcuna quarantena ma l'obbligo di mantenere le comuni precauzioni igienico-sanitarie (indossare la mascherina, distanziamento fisico, igienizzazione frequente, etc.);

- se sintomatici sono considerati "casi sospetti" e vanno attivate tutte le procedure di segnalazione (MMG, PLS) previste dalle circolari vigenti.

Nell'evenienza che in una o più classi si verifichi un focolaio epidemico (due o più casi positivi) la U.O. di Prevenzione Collettiva valuterà l'adozione di eventuali misure aggiuntive a valle dell'indagine epidemiologica.

Si informa, infine, che – nel caso di malesseri con sintomatologia associata al COVID-19 da parte di alunni/e – le scuole sono tenute ad attivare la procedura di allontanamento dall'istituto, con attesa in aule



Istituto di Istruzione Superiore
SANNINO – DE CILLIS
enogastronomia e ospitalità alberghiera – odontotecnica - pr. tessili e sartoriali– servizi socio-sanitari
elettronica ed elettrotecnica - gestione dell'ambiente e del territorio
Via Camillo De Meis, 243 - 80147 Napoli
SEDE STACCATA: Via Argine, 1085 – 80147
Napoli
C.F. 95008420630
www.iissanninodecillis.edu.it

dedicate fino al prelevamento da parte di un familiare o persona delegata. In tal caso, **il rientro a scuola è vincolata necessariamente alla esibizione di apposita certificazione rilasciata dal MMG o PLS.**

Si confida, come di consueto, nella collaborazione da parte di tutte le famiglie.

Allegati.

Modello di giustificazione 1

Modello di giustificazione 2

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Angela Mormone

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e
per gli effetti dell'art. 3 comma 2 D. Lgs n.39/93